

STANDAR OPERASIONAL PROSEDUR (SOP)
PENGAJUAN PERMOHONAN BANTUAN 6 PILAR LAZISMU

A. Pendahuluan

Dokumen ini menjadi acuan resmi untuk menerima, memverifikasi, dan memutuskan permohonan bantuan yang diajukan oleh individu maupun lembaga sesuai 6 Pilar Program LAZISMU: Pendidikan, Kesehatan, Ekonomi, Kemanusiaan, Sosial Dakwah, dan Lingkungan.

B. Persyaratan Umum

Setiap pengajuan bantuan wajib melampirkan dokumen berikut:

1. Formulir permohonan bantuan LAZISMU (terlampir)
2. Fotokopi KTP pemohon / penanggung jawab lembaga
3. Fotokopi Kartu Keluarga (opsional sesuai kebutuhan)
4. Nomor HP aktif
5. Surat permohonan resmi (untuk lembaga)
6. Proposal sesuai jenis pilar
7. RAB (Rincian Anggaran Biaya)
8. Dokumentasi pendukung (foto kondisi, kwitansi estimasi biaya, dll.)
9. Verifikasi kategori asnaf

C. Kategori Asnaf (Kelayakan Penerima Manfaat)

Penerima manfaat harus termasuk salah satu dari 8 kategori asnaf:

1. Fakir
2. Miskin
3. Amil
4. Muallaf
5. Riqab
6. Gharimin
7. Fisabilillah
8. Ibnu Sabil

Penetapan asnaf dilakukan melalui:

1. Pemeriksaan dokumen
2. Survei lapangan
3. Wawancara pemohon

D. Persyaratan Khusus per Pilar

1. Pilar Pendidikan

Kelengkapan Individu:

- a. Surat aktif sekolah/kampus
- b. Rapor/transkrip nilai
- c. Surat keterangan tidak mampu
- d. Rekomendasi sekolah/dosen

Kelengkapan Lembaga:

- a. Profil lembaga
- b. Proposal sarpras atau program pendidikan
- c. RAB
- d. Dokumentasi kondisi sarpras

2. Pilar Kesehatan**Kelengkapan Individu:**

- a. Surat keterangan sakit / resume medis
- b. Estimasi biaya atau kuitansi
- c. Surat tidak mampu/rujukan
- d. Dokumentasi kondisi

Kelengkapan Lembaga:

- a. Proposal kegiatan kesehatan
- b. RAB program
- c. Data penerima manfaat

3. Pilar Ekonomi**Kelengkapan Individu:**

- a. Profil usaha
- b. Foto usaha
- c. RAB modal/peralatan
- d. Surat rekomendasi RT/RW
- e. Pernyataan kesediaan dimonitor

Kelengkapan Lembaga/kelompok:

- a. Proposal pemberdayaan ekonomi
- b. SK kepengurusan kelompok
- c. RAB
- d. Daftar penerima manfaat

4. Pilar Kemanusiaan**Kelengkapan Individu:**

- a. Dokumentasi kondisi (pasca bencana/rumah rusak)
- b. Surat keterangan dari desa/kelurahan
- c. Estimasi biaya

Kelengkapan Lembaga:

- a. Proposal sosial/tanggap darurat
- b. RAB
- c. Data penerima manfaat

5. Pilar Sosial Dakwah**Kelengkapan Individu:**

- a. Surat rekomendasi PRM/PCM
- b. Profil penerima
- c. Kebutuhan program / alat dakwah

- a. Proposal dakwah atau renovasi sarpras masjid
- b. SK Kepengurusan
- c. RAB
- d. Foto kondisi sarpras

6. Pilar Lingkungan

Kelengkapan Lembaga:

- a. Proposal program lingkungan
- b. Peta lokasi & foto dokumentasi
- c. RAB
- d. Data penerima
- e. Rekomendasi desa/kelurahan

Individu (khusus sanitasi keluarga miskin):

- a. Foto lokasi
- b. Surat keterangan tidak mampu
- c. Estimasi biaya

E. Format Proposal Bantuan

1. Judul Proposal
2. Profil Pemohon/Lembaga
3. Latar Belakang Kebutuhan
4. Tujuan Bantuan
5. Rincian Kebutuhan / Program
6. RAB Lengkap
7. Lampiran Pendukung
8. Penutup